

専任教員の募集について（慶應義塾大学商学部）

慶應義塾大学商学部では、下記の要領により専任教員の募集を行います。

記

1 募集分野 フランス語

担当科目 フランス語、総合教育セミナー、国際教養演習、フランス事情等

2 職 位 慶應義塾大学商学部 准教授もしくは専任講師（職位は当学部の規程による）

3 募集人員 1名

4 採用予定 2027年4月1日

5 待 遇 慶應義塾規程による（定年は満65歳）

6 応募資格 応募時に次の4点を満たしていること

- (1) 博士号を有すること
- (2) 日本語で授業ができること
- (3) 研究分野はフランスまたはフランス語圏に関する人文・社会科学であること。
- (4) フランス語教育に情熱を持っていること。

7 応募締切 2026年3月31日（火）必着

8 提出書類 (1) 採用願書（所定用紙）…………… 1部
はじめに、下記のWebエントリーの手順>に従って慶應義塾のサイトから
Webエントリーを行い、エントリーフォーム（「採用願書」）をプリントアウトしてください。次に、この印刷したものと、本項（2）以下の提出書類を
揃えて、書類提出期限内に指定の方法で書類を送ってください。必ず、Web
エントリーと応募書類の郵送の両方を行ってください。

<Webエントリーの手順>

- ① 右記 URL (<https://www.fbc.keio.ac.jp/jobs/index.html>) から Web エントリーページにアクセス
- ② 必要事項の入力
- ③ 登録完了後の「採用願書」画面を白黒印刷

注1) 必ずプリンターの設置された環境で行ってください。

注2) 登録完了後、内容に誤りがあった場合には、再度エントリーを行うのではなく、印刷した「採用願書」の該当箇所を赤字で修正し提出してください。

(2) 履歴書（6ヶ月以内に撮影した写真を貼り付けること）

-原本1部、コピー6部
- (3) 業績リスト 6部
- (4) 主著ないし主論文 1編 4部
主論文は博士論文あるいは博士論文と同等の業績であることが望ましい。主論文は複数の業績を体系的に合冊編集したものでも構いませんが、その場合は表紙に統一タイトルを付けてください。
- (5) 主著ないし主論文の要約 6部
A4判1枚に次の5項目を明記してください。
①氏名、②所属、③主論文のタイトル、④キーワード、⑤要約（日本語で1000字以内）
- (6) その他業績 3編まで 4部
主論文以外で応募者が審査に資するとみなす業績。提出は任意です。
ただし、提出の場合は、主論文とその他業績の区別を、各論文の表紙に明記してください。
- (7) レポート 6部
応募者自身の経験に基づいて、フランス語授業の目的と具体的な方策について述べてください（日本語で2000字以内）。
- (8) 博士論文の審査報告書がある場合は提出してください。 4部
(Doctorat 取得論文を提出する場合は Rapport de soutenance)

※提出書類に不備のある場合は審査の対象になりません。

※業績はコピーでも構いません。

※提出書類は一切返却しませんのでご了承ください。

※提出書類は審査以外の目的では使用せず、選考後は適正に処理します。

9 書類提出先 〒223-8521

神奈川県横浜市港北区日吉4-1-1

慶應義塾大学商学部日吉主任室気付 フランス語分野採用担当

※封筒の表に「商学部フランス語分野専任教員応募書類」と朱書きのうえ、
上記提出書類(1)～(8)を必ず書留郵便でお送りください。

10 選考方法 7月上旬までに概ね下記の要領で実施します（面接の交通費は支給されません）。

- (1) 書類選考
- (2) 第一次面接
- (3) 第二次面接（人事委員会面接）

11 選考の結果は追って本人宛に文書で通知します。

12 その他 応募資格等不明な点に関するお問い合わせは、
書面（書類提出先に郵送）に限らせていただきます。

慶應義塾大学
商学部長 佐藤 和

以上