

専任教員の募集について（慶應義塾大学商学部）

慶應義塾大学商学部では、下記の要領により専任教員の募集を行います。

記

- 1 募集分野 フランス語
担当科目 フランス語、総合教育セミナー、国際教養演習、フランス事情等
- 2 職 位 慶應義塾大学商学部 准教授もしくは専任講師（職位は当学部の規程による）
- 3 募集人員 1名
- 4 採用予定 2026年4月1日
- 5 待 遇 慶應義塾規程による（定年は満65歳）
- 6 応募資格 応募時に次の4点を満たしていること
(1) 博士号を有すること
(2) 日本語で授業ができること
(3) 研究分野はフランスまたはフランス語圏に関する人文・社会科学であること。
(4) フランス語教育に情熱を持っていること。
- 7 応募締切 2025年4月1日（火）必着
- 8 提出書類 (1) 採用願書（所定用紙） 1部
はじめに、下記の<Web エントリーの手順>に従って慶應義塾のサイトからWeb エントリーを行い、エントリーフォーム（「採用願書」）をプリントアウトしてください。次に、この印刷したものと、本項（2）以下の提出書類を揃えて、書類提出期限内に指定の方法で書類を送ってください。必ず、Web エントリーと応募書類の郵送の両方を行ってください。
<Web エントリーの手順>
① 右記 URL (<https://www.fbc.keio.ac.jp/jobs/index.html>) から Web エントリーページにアクセス
② 必要事項の入力
③ 登録完了後の「採用願書」画面を白黒印刷
注1) 必ずプリンターの設置された環境で行ってください。
注2) 登録完了後、内容に誤りがあった場合には、再度エントリーを行うのではなく、印刷した「採用願書」の該当箇所を赤字で修正し提出してください。
(2) 履歴書（6ヶ月以内に撮影した写真を貼り付けること）
..... 原本1部、コピー6部
(3) 研究業績リスト 6部

- (4) 主著ないし主論文 1編 4部
主論文は複数の業績を体系的に合冊編集したもので構いませんが、
その場合は表紙に統一タイトルを付けてください。
- (5) 主著ないし主論文の要約 6部
A4判1枚に次の5項目を明記してください。
①氏名、②所属、③主論文のタイトル、④キーワード、⑤要約(日本語で1000
字以内)
- (6) その他業績 3編まで 4部
主論文以外で応募者が審査に資するとみなす業績。提出は任意です。
ただし、提出の場合は、主論文とその他業績の区別を、各論文の表紙に明記
してください。
- (7) レポート 6部
応募者自身の経験に基づいて、フランス語授業の目的と具体的な方策につ
いて述べてください(日本語で2000字以内)。
- (8) 博士論文の審査報告書がある場合は提出してください。 4部
(Doctorat 取得論文を提出する場合は Rapport de soutenance)

※提出書類に不備のある場合は審査の対象になりません。

※業績はコピーでも構いません。

※提出書類は一切返却しませんのでご了承ください。

※提出書類は審査以外の目的では使用せず、選考後は適正に処理します。

- 9 書類提出先 〒223-8521
神奈川県横浜市港北区日吉4-1-1
慶應義塾大学商学部日吉主任室気付 フランス語分野採用担当

※封筒の表に「商学部フランス語分野専任教員応募書類」と朱書きのうえ、
上記提出書類(1)～(8)を必ず書留郵便でお送りください。

- 10 選考方法 7月上旬までに概ね下記の要領で実施します(面接の交通費は支給されません)。
(1) 書類選考
(2) 第一次面接
(3) 第二次面接(人事委員会面接)

11 選考の結果は追って本人宛に文書で通知します。

- 12 その他 応募資格等不明な点に関するお問い合わせは、
書面(書類提出先に郵送)に限らせていただきます。

慶應義塾大学
商学部長 牛島 利明

以上